

Bilag 1: Overordnede roller og ansvar

Dekan/ Prodekan for uddannelse	Institutleder/ centerleder	Studieleder	Studienævn	Studerende	Undervisere	Uddannelsesudvalg	Uddannelsesansvarlig	Uddannelsesforum	Administrationscenter
Det er dekanens opgave at sikre sammenhængen og kvaliteten i fakultetets uddannelse, undervisning, forskning og videns-udveksling. • at sikre tværgående kvalitetsudvikling af fakultetets uddannelser herunder nye uddannelser • at sikre et godt studiemiljø • at nedsætte studienævn og godkende formænd og næstformænd for studienævn • at udpege og afsætte studieledere efter indstilling fra studienævnene • at godkende studieordninger efter indstilling fra studienævnet Dekanen har det overordnede ansvar for • uddannelsernes økonomi • fastlæggelse af fakultetets strategi og politikker på uddannelsesområdet Dekanens ledelse sker under inddragelse af rådgivning fra fakultetsledelsen, studienævn, institutter, Akademisk Råd, aftagerpaneler og advisory board. Prodekanen for uddannelse bistår dekanen med ledelse på uddannelsesområdet.	Tech er organiseret i institutter og centre, som leverer undervisning til fakultetets uddannelser. Hver af disse enheder ledes af en institutleder/centerleder (her ”institutleder”), som varetager ledelsen af de videnskabelige medarbejdere og sikrer sammenhæng mellem forskning og uddannelse. Institutlederen er ansvarlig for • økonomi til understøttelse af undervisningsaktiviteter inden for de af dekanen udstukne rammer, herunder fysiske rammer, personalemæssige ressourcer, mv. • undervisningens kvalitet, herunder sammenhængen mellem undervisningen og instituttets/centerets forskning og/eller udvikling • at sikre uddannelsesudvikling i overensstemmelse med universitetets kvalitetspolitik • studiemiljøet ved instituttet Institutlederen følger op på evaluering af uddannelse og undervisning med inddragelse af studielederen, uddannelsesansvarlig og uddannelsesudvalg. Institutlederen udfører sine opgaver i samarbejde med uddannelsesudvalg, aftagerpaneler samt institutforum og samarbejdsudvalg. Institutlederen kan uddelegere ledelsesopgaver inden for ledelsesstrengen til fx viceinstitutledere, sektionsledere, udviklingschefer og uddannelsesansvarlige. Der er forskellig struktur og praksis for dette på de forskellige institutter.	Dekanen har udpeget studieledere efter indstilling fra studienævnene. Studielederen har det daglige ansvar for den praktiske tilrettelæggelse og udvikling af uddannelserne indenfor deres område, herunder: • tværgående sikring af uddannelsernes kvalitet • at bringe relevante forhold vedrørende kvalitet og udvikling ind i studienævnene • koordinering af de uddannelsesansvarliges arbejde • at fungere som uddannelsernes repræsentant i relevante interne og eksterne fora • sikring af erfaringsudveksling og tværgående principper på tværs af uddannelsernes Studielederen refererer til prodekanen for uddannelse i studiemæssige spørgsmål.	Studienævnet har ansvar for • at sikre kvalitet og kvalitetsudvikling af undervisning og uddannelser • tværgående indsatser som opfølgning på undervisningsevalueringer, studieordningsforhold, nøgletal, feedback fra aftagere og input fra uddannelsesudvalg og studieledere. • retningslinjer for uddannelserne, herunder bl.a. kurser, undervisning, eksamen, studentsager, planlægning og undervisningsevaluering Studienævnet har til opgave at • være forum for politiske diskussioner i forhold til undervisning og uddannelse. • påse opfølgning på uddannelses- og undervisningsevalueringer • at udarbejde forslag til studieordninger • godkende plan for tilrettelæggelse af undervisning og af prøver • fastlægge retningslinjer for godkendelse af ansøgninger om merit og dispensation	De studerende deltager i undervisningen og andre læringsaktiviteter. De studerende organiserer sig i fagråd og andre faglige foreninger. De studerende bidrager til fakultetets strategiske og praktiske arbejde med uddannelseskvalitet via repræsentanter i uddannelsesudvalg, studienævn, arbejdsmiljøorganisationen og Akademisk Råd. De studerende ved Tech har, sammen med studerende fra Nat, organiseret sig i ”SciTech-Tinget”, som er paraplyorganisation for alle fagråd ved de to fakulteteter.	Underviseren har ansvar for at udvikle og gennemføre de enkelte kurser og for at for at bidrage til kvalitetssikring og - udvikling af uddannelserne i dialog med den Underviseren har ansvar for uddannelsesansvarlige, uddannelsesudvalget, institutleder m.fl. Hvor der er flere undervisere, udpeger institutlederen en kursusansvarlig underviser, som varetager den faglige koordinering. Enkelte steder er der ligeledes udpeget semesterkoordinators . På diplomingeniør-uddannelserne er der udpeget praktikkoordinators /- vejledere. Der er desuden udpeget mindst en international koordinator blandt underviserne på hvert institut/skole/center.	Uddannelsesudvalgene • har ansvaret for den fagnære kvalitetssikring- og udvikling af uddannelser og undervisningen. • medvirker til udarbejdelse af kursusbeskrivelser og studieordninger • udvikler kursusudbud og uddannelsernes faglige og kompetencemæssige profil • medvirker til udvikling af nye undervisnings- og prøveformer • udtaler sig i sager om merit og dispensationer • er ansvarlig for løbende kvalitetsindsatser affødt af undervisnings- og uddannelsesevaluering, andre undersøgelser, studieordningsforhold, nøgletal, dialog med aftagere, kontakt til studerende og undervisere og dialog med aftagerpaneler /studieleder /institutleder/studienævn. Uddannelsesudvalget er rådgivende for institutleder og studieleder og har desuden en koordinerende funktion. Prodekanen for uddannelse nedsætter uddannelsesudvalg og udpeger formand og medlemmer efter indstilling fra institutleder.	På hvert institut er der en eller flere uddannelsesansvarlige, som • har det daglige ansvar for den praktiske tilrettelæggelse af undervisning, vejledning og undervisningsevaluering • bidrager til kvalitetsudvikling og - sikring af uddannelsen • varetager den daglige koordinering mellem kursusansvarlige ved en uddannelse • har løbende kontakt med studerende • godkender kontrakter, studieprogrammer o. lign. Prodekanen for uddannelse udpeger uddannelsesansvarlige efter indstilling fra institutlederen.	Tech Uddannelsesforum er nedsat af dekanen med prodekanen for uddannelse som formand. Forummet består derudover af studieledere, viceinstitutledere for uddannelse og øvrige ressourcepersoner. Uddannelsesforum har til formål at • koordinere tværgående uddannelsesaktiviteter på fakultetet • danne bindeled mellem uddannelsesinitiativer på universitetsniveau, fakultetsniveau, studienævnsniveau og institutniveau • bidrage til strategiske diskussioner og beslutninger i fakultetsledelse og dekanat. Opgaveporteføljen omfatter: • Indsamling og formidling af gode eksempler på fastholdelse, undervisningsudvikling, rekruttering, studiemiljø, osv. • Løbende opfølgning på fakultetets kvalitetssystem, herunder iværksættelse af tværgående initiativer som opfølgning på studiemiljøundersøgelse, beskæftigelsesundersøgelser, aftagerpaneler og undervisningsevalueringer • Koordinere implementering af tværgående indsatser (fx talentspor, toningsspor, fremdrift) • Videndeling og erfaringsudveksling på tværs af Tech's uddannelsesområder. Uddannelsesforum mødes efter behov; cirka en gang månedligt.	Administrationen af uddannelserne på Tech er forankret i Nat-Tech Uddannelse ved Administrationscenter Nat-Tech. Nat-Tech Uddannelse har ansvar for at sekretariatsbetjene studienævn, studieledere, uddannelsesudvalg og uddannelsesansvarlige, herunder for at forberede studieordninger, tilrettelægge undervisning og eksamen samt for at sagsbehandle efter studienævnets retningslinjer. Den studieadministrative enhed ved Aarhus Universitets fællesadministration har ansvar for at levere tilfredsstillende dokumentations- og informationssystemer og sikre tilfredsstillende systemunderstøttelse. Enheden tilvejebringer data, dokumentation og formidler kvalitetsarbejdet i samspil med bl.a. fakultetssekretariatet.

Det generelle overblik over roller og ansvarsfordeling er suppleret af procesnære beskrivelser i et internt arbejdsdokument, der løbende opdateres.