



VEJLEDNING OM INFORMATIONSMATERIALE

Stillingsstruktur og nationalt rammeværk

Aarhus Universitet vil bruge implementeringen af ny stillingsstruktur som anledning til at øge kvaliteten i den pædagogiske indsats på en måde, der understøtter medarbejdernes generelle karriereforsøg og kollegiale samarbejde.

AU har en lang tradition for at arbejde med universitetspædagogik, men indfrielsen af den nye stillingsstrukturens krav nødvendiggør en gennemgang og justering af eksisterende håndtering og dokumentation af universitetspædagogiske kompetencer.

I denne vejledning finder du et overblik over informationsmaterialerne om den nye stillingsstruktur og nationalt rammeværk for meritering af undervisningskompetence, så du kan formidle de nye rammer til dine kollegaer og bidrage til implementeringen på AU.

AUs Uddannelsesudvalg har vedtaget at ny stillingsstruktur og det nationale rammeværk for meritering af undervisningskompetence skal implementeres i fire trin frem mod 2024.

Trin 1 – Videndeling og brede involverende drøftelser på AU i efteråret og vinter 2022/2023 om den nye stillingsstruktur og det nationale rammeværk for meritering af undervisningskompetence. Det beskrevne materiale er beregnet på at understøtte trin 1.

Trin 2 – Justering af den eksisterende undervisningsportfolio efterår 2022 og forår 2023, så den afspejler de nye krav og det nationale rammeværk. Centre for Educational Development er tovholder på dette trin i en iterativ proces med institutterne på AU.

Trin 3 – Decentrale tiltag i 2023, som fakulteterne kan og vil arbejde med i forhold til implementering af den nye stillingsstruktur og det nationale rammeværk i egen kontekst. Prodekanerne er tovholdere på denne proces.

Trin 4 - Opsamlende og evaluerende aktiviteter i 2024 med AUs Uddannelsesudvalg.

Om Materialerne til trin 1

Informationsmaterialerne er udarbejdet, så de kan kombineres efter behov og stilart. Der indgår to PowerPoint præsentationer (en simpel og en omfangsrig version), hvor man desuden kan udvælge eller slette enkeltslides efter behov. Derudover indgår en pamflet, der kan printes og deles. Der er desuden produceret to korte video-baserede præsentationer, der enten kan ses i fællesskab som afsæt for en gruppediskussion, eller ses af enkeltpersoner, der gerne vil orientere sig om emnet.

Altså er materialerne følgende

- PowerPoint omfangsrig
- PowerPoint simpel
- Pamflet om rammeværk og stillingsstruktur
- Videomateriale

Ydermere forefindes PowerPoint og pamflet på engelsk.

Den omfangsrige PowerPoint

Med den omfangsrige PowerPoint kommer man omkring alle aspekter ved den ny stillingsstruktur og rammeværk. Ved alle PowerPoints slides er der uddybende noter.

Simple powerpoint

Med den simple PowerPoint kommer man med de vigtigste pointer og muliggøre en kort gennemgang af den ny stillingsstruktur og rammeværk. Ved alle PowerPoints slides er der uddybende noter.

Pamflet om rammeværk og stillingsstruktur

Med pamfletten kan man give et informationsmateriale, som ansatte på AU kan have i hånden, når rammeværket og stillingsstrukturen drøftes.

Introduktionsvideo

Med introduktionsvideoen gives en kort redegørelse af baggrund for den ny stillingsstruktur og rammeværk for meritering, arbejdsgruppens essentielle pointer og anbefalinger samt betydningen af implementeringen af stillingsstruktur og rammeværk.

Videoen kan bruges sammen med powerpointen eller sendes særskilt forud et møde til kolleger og ansatte.

Video om rammeværket

Med videoen om rammeværket gives en mere uddybende redegørelse af rammeværkets opbygning, delkompetencer og niveauinddeling.

Videoen kan bruges sammen med powerpointen eller sendes særskilt forud et møde til kolleger og ansatte.

Her kan du finde materialerne

Du kan downloade alle materialer og bruge dem i det omfang, det giver mening på [Kvalitetsportalen \(au.dk\)](https://kvalitetsportalen.au.dk)

Sådan kan du bruge de forskellige materialer

For at sikre bred videndeling og involvering foreslås, at informationsmateriale deles og drøftes på fakulteterne via de relevante fora faciliteret af prodekaner.

Derudover kan man videndele og involvere gennem udvalgsmøder, institutmøder, afdelingsmøder, semestermøder mv. afhængigt af jeres lokale organisering.

De nævnte materialer kan kombineres og benyttes på forskellig vis i oplæg og workshop-formater. Her følger nogle få forslag til, hvordan materialerne kan bruges.

Den korte introduktion

Materialer: *introduktionsvideo + simple powerpoint*

Tid: 15 – 20 minutter

Hvis du ønsker kort at introducere dine medarbejdere/kolleger til den ny stillingsstruktur og rammeværk kan du sende introduktionsvideoen forud for mødet og gennemgå rammeværket med udgangspunkt i den simple PowerPoint på mødet.

Afhængigt af målgruppen kan du slutte introduktionen af med korte spørgsmål til drøftelse. F.eks.

Hvordan forstår I beskrivelserne i de enkelte delkompetencer?

Hvor klarer vi det bedst i forhold til det individuelle og kollegiale kompetencerum?

Hvad kunne vi gøre anderledes i forhold til det individuelle og kollegiale kompetencerum?

I dybden med rammeværket

Materialer: *Introduktionsvideo + omfangsrige powerpoint + pamflet om rammeværk og stillingsstruktur*

Tid: 30 – 45 minutter

Hvis du ønsker, at I som afdeling, fakultetsledelse mm. skal have en generel forståelse af den ny stillingsstruktur og rammeværk, måske spotte nogle overordnede udviklingsmuligheder og skabe refleksion over hvordan I kan øge kvaliteten i den pædagogiske indsats, kan du sende introduktionsvideoen forud for mødet og afholde mødet på følgende vis.

Trin for trin

Mødeholder starter med at holde et oplæg med udgangspunkt i den omfangsrige powerpoint. Det kan være en god idé at have sendt introduktionsvideoen ud på forhånd, så mødedeltagerne er orienteret om indholdet. Ligeledes at sortere i powerpointen, så den er skræddersyet dine deltagere.

Mødedeltagerne deles efter oplægget op i grupper på 5 – 6 personer i hver gruppe.

Hver gruppe får udleveret *pamfletten om rammeværk og stillingsstruktur*. Gerne et print pr. person. I gruppen skal man drøfte forskellige spørgsmål stillet af mødeholder. Vi foreslår forløbet således, at der stilles ét spørgsmål der drøftes og dernæst opsamling, før der går videre til næste spørgsmål. Antallet af spørgsmål og plenumdrøftelse afhænger af tid, antal deltagere og målgruppe.

Forslag til spørgsmål:

- Hvordan forstår I beskrivelserne i de enkelte delkompetencer?
- Hvor ser du/I et udviklingspotentiale i forhold til beskrivelserne i de enkelte delkompetencer
- Hvordan kommer vi på sporet af individuel og kollegial kompetenceudvikling, der øger kvaliteten i vores pædagogiske indsats?
- Hvordan får og opretholder vi kompetenceudvikling trods forskellige kulturer, normer, arbejdsvilkår og regler for undervisning og forskning?

I opsamlingen skriver mødeholder pointer fra grupperne op på et whiteboard eller tavle. Opsamlingen gøres i plenum og afsluttes med en opsummering og en kort snak om, hvad er næste skridt efter dette møde.

Spot et kompetenceudviklingsområde med rammeværket

Materialer: *Introduktionsvideo + video om rammeværket + rammeværk i A3 + simple PowerPoint + pamflet om rammeværk og stillingsstruktur + post-its*

Tid: 45-60 minutter

Rammeværket for merietering af undervisningskompetencer har 24 delkompetencer. Ønsker du at dine kolleger/medarbejdere i fællesskab udvælger og prioriterer delkompetencer, der enten er meget fokus på eller delkompetencer, der kunne kræve ekstra fokus, samt hvilke indsatser der kunne igangsættes, kan du sende introduktionsvideoen samt video om rammeværket forud for mødet og afholde mødet på følgende vis.

Trin for trin

Forud for mødets start hænges rammeværket i A3-størrelse op i mødelokalet. Pamflet om rammeværk og stillingsstruktur fordeles ud på bordene. Mødeholder starter med at holde et oplæg med udgangspunkt i den simple PowerPoint.

Efter oplægget bedes deltagerne individuelt at tænke over:

- Hvilke delkompetencer er vi særligt gode til at udvikle?
- Hvilke delkompetencer kræver mere fokus?

Som variation kan deltagerne enten tage udgangspunkt i de enkelte delkompetencer eller nogle af overkategorierne f.eks. kvalitetssikring.

Efter tænketiden deler deltagerne deres tanker med sidemanden.

Mødeholder beder nu deltagerne om at gå op til A3 udgaven af rammeværket og sætte et kryds for denne delkompetence der *kræver mere fokus* og et tjek-tegn for den delkompetence, som *vi er særligt gode til at have fokus på*.

Mødeholder samler op på afstemningen og går med udgangspunkt i afstemning videre til næste trin, der handler om idéer til særlige indsatser.

Mødedeltagerne deles op i grupper på 5 – 6 personer i hver gruppe.

Hver gruppe får udleveret *post-its*. Mødeholder giver afhængigt af deltagernes enighed nogle af grupperne den eller de delkompetencer man er særligt gode til at udvikle og nogle af grupperne den eller de delkompetencer, der kræver mere fokus.

I gruppen skal man drøfte forskellige løsninger til, hvordan gør vi mere af det, vi er gode til / hvordan får vi udviklet på det, der kræver mere fokus?

Efter grupperne har arbejdet og kommet med idéer, samles der op i plenum. Hvis der er tid, må hver enkelt gruppe gerne præsentere sit arbejde.

Opsamlingen gøres i plenum og afsluttes med en opsummering og en kort snak om, hvad er næste skridt efter dette møde.

Materialer: *Introduktionsvideo + video om rammeværket + rammeværk i A3 + simple PowerPoint + pamflet om rammeværk og stillingsstruktur* + post-its

Tid: 45 - 60 minutter

CED kan deltage i denne videndeling efter behov. og bidrager gerne til fx en workshop eller temaeftersmiddag om stillingsstrukturen og det nationale rammeværk for meritering af undervisningskompetence, hvor man kunne arbejde i dybden med spørgsmål af betydning for jeres institut eller fagmiljø.

Videndeling og drøftelser skal efterfølgende lede til fakultetsvise beslutninger om et udvalgt indsatsområde i 2023. Centre for Educational Development anbefaler, at man drøfter stillingsstruktur og rammeværk samlet og derefter peger på 1-2 af nedenstående spørgsmål som afsæt for trin på fakultetet:

- *Hvordan kan vi som fakultet og institut bidrage til, at undervisere på niveau 1 og 2 opnår de nødvendige kompetencer?*
- *Hvordan vejleder vi kollegialt vores adjunkter, forskere, studieadjunkter, postdocs med undervisningsopgaver?*
- *Hvordan kan vi som institut bidrage til, at studielektorer, lektorer og professorer (niveau 3) udvikler og vedligeholder kompetencer indenfor undervisning, vejledning og uddannelse?*
- *Hvordan sikrer vi, at internationale kolleger introduceres til undervisningen og universitetskulturen samt opnår fornødne kompetencer til at løfte opgaven?*
- *Hvordan kan vi som institut understøtte og regelmæssigt gennemføre pædagogisk-didaktiske aktiviteter i fagfællesskaber?*

Vil du vide mere?

KONTAKT

Simon R. H. Poulsen

Pædagogisk Konsulent

Mobil tlf: +4593522808

E-mail: srhp@au.dk

Centre for Educational Development

Aarhus Universitet

Trøjborgvej 82-84, bygning 1911, 437

DK-8200 Aarhus N

<http://www.ced.au.dk>